

**Sprawozdanie z działania systemu zapewniania jakości kształcenia  
na Wydziale Ekonomii i Zarządzania  
w roku akademickim 2015/2016**

Wydział Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu w Białymstoku w roku akademickim 2015/2016 kształcił studentów na kierunkach: Ekonomia, Zarządzanie, Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze, Ekonomiczno-Prawny, Logistyka. Łącznie na Wydziale studiowało w badanym roku akademickim 2409 osób, w tym: na studiach stacjonarnych – 1735 osób (wzrost o 317 osób w stosunku do roku poprzedniego), a na studiach niestacjonarnych – 674 osoby (spadek o 122 osoby w stosunku do roku poprzedniego).

**Tabela 1.**  
Liczba studentów Wydziału Ekonomii i Zarządzania UwB w roku akademickim 2015/2016  
(stan na 30 listopada 2015 r.)

Kierunek	Liczba studentów (szt.)			
	Studia Stacjonarne		Studia niestacjonarne	
	I stopnia	II stopnia	I stopnia	II stopnia
<b>Ekonomia</b>	510	297	265	275
<b>Zarządzanie</b>	214	81	63	42
<b>Ekonomiczno-Prawny</b>	254	107	29	0
<b>Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze</b>	126	61	0	0
<b>Logistyka</b>	85	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Łącznie</b>	<b>1189</b>	<b>546</b>	<b>357</b>	<b>317</b>

Źródło: dane Dziekanatu WEiZ.

**Tabela 2.**

Struktura studentów Wydziału Ekonomii i Zarządzania UwB w roku akademickim 2015/2016  
(stan na 30 listopada 2015 r.)

Kierunek	Procent studentów			
	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
	I stopnia	II stopnia	I stopnia	II stopnia
<b>Ekonomia</b>	42,89%	54,40%	74,23%	86,75%
<b>Zarządzanie</b>	18,00%	14,83%	17,65%	13,25%
<b>Ekonomiczno-Prawny</b>	21,36%	19,60%	8,12%	0,00%
<b>Międzynarodowe Stosunki Gospodarcze</b>	10,60%	11,17%	0,00%	0,00%
<b>Logistyka</b>	7,15%	0,00%	0,00%	0,00%
<b>Łącznie:</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>
<b>Udział procentowy w ogólnej liczbie studentów</b>	<b>49,35%</b>	<b>22,67%</b>	<b>14,82%</b>	<b>13,16%</b>

Źródło: dane Dziekanatu WEiZ.

Wydział Ekonomii i Zarządzania UwB w roku akademickim 2015/2016 kształcił studentów studiów III stopnia, w tym: na studiach stacjonarnych 34 (o 2 więcej niż przed rokiem) oraz na studiach niestacjonarnych 9 (o 14 mniej niż przed rokiem).

Wydział Ekonomii i Zarządzania UwB w roku akademickim 2015/2016 prowadził 7 studiów podyplomowych. Liczba słuchaczy w okresie sprawozdawczym wynosiła 165 osób.

Poza tym, w roku akademickim 2015/2016 Wydział Ekonomii i Zarządzania UwB prowadził wspólnie z:

- 1) Wydziałem Matematyki i Informatyki UwB - kierunek: Informatyka i Ekonometria;
- 2) Wydziałem Pedagogiki i Psychologii UwB - kierunek: Polityka Społeczna;

Pracownicy Wydziału prowadzili również zajęcia na Wydziale Ekonomiczno-Informatycznym w Wilnie i na Wydziale Prawa.

W roku akademickim 2015/2016 Komisja ds. Systemu Jakości Kształcenia oraz Zespół ds. Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia, realizowały zadania określone

w harmonogramie prac. Zadania zostały podzielone ze względu na odpowiedzialność i kompetencje poszczególnych członków Komisji i Zespołu.

## **1. MONITOROWANIE STANDARDÓW AKADEMICKICH**

Proces monitorowania standardów akademickich na Wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB odbywa się według kryteriów zawartych w Uchwale 1748 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 roku - § 3. Obejmuje on systematyczną analizę i ocenę:

### **1) kadry naukowo-dydaktycznej, pod kątem:**

- a) zapewnienia minimum kadrowego zgodnie z wymogami rozporządzenia ministra właściwego dla spraw szkolnictwa wyższego określającego warunki jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne Uczelni aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia

Na Wydziale Ekonomii i Zarządzania corocznie aktualizowany jest skład minimum kadrowego dla prowadzonych kierunków i poziomów studiów. Odbywa się to zgodnie z wymogami Rozporządzenia MNiSW z dnia 9 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U. 2014, poz. 1370). Przy zaliczaniu do minimum kadrowego nauczycieli akademickich uwzględniane są: stopień lub tytuł naukowy oraz dorobek naukowy w zakresie danego kierunku studiów. Nauczyciele akademicy wliczeni do minimum kadrowego prowadzą zajęcia dydaktyczne na danym kierunku i poziomie kształcenia (minimum 30 godzin - pracownik samodzielny i minimum 60 godzin - pracownik ze stopniem doktora).

Systematyczna ocena składu i jakości kadry naukowo-dydaktycznej na poszczególnych kierunkach studiów jest istotnym elementem monitorowania standardów akademickich i polega na sprawdzeniu czy zachowane są wymogi wyżej wskazanego rozporządzenia. Analiza i ocena kadry pod kątem zapewnienia minimum kadrowego dokonywana jest przez:

- Dziekana i Prodziekanów w semestrze letnim w celu określenia minimum kadrowego na następny rok akademicki,
- Komisję ds. Systemu Jakości Kształcenia w semestrze zimowym w celu sprawdzenia poprawności doboru minimum na poszczególnych kierunkach.

Analiza dokonywana jest w oparciu o karty obciążeń dydaktycznych pracowników oraz raporty z publikacji naukowych pracowników WEiZ.

b) działalności naukowej nauczycieli akademickich

Analiza działalności naukowej dokonywana jest semestrze letnim w oparciu o Karty osiągnięć i wyników pracy nauczyciela akademickiego składane co roku przez pracowników naukowo - dydaktycznych. Podstawą analizy są:

- pozycje naukowe opublikowane w okresie sprawozdawczym wraz ze wskazaną liczbą punktów,
- pozostała działalność naukowa nauczycieli akademickich, dotycząca w szczególności: współpracy krajowej i międzynarodowej, pełnienia funkcji promotora lub recenzenta rozpraw doktorskich, habilitacyjnych i w postępowaniu o nadanie tytułu naukowego profesora.
- odnoszenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli akademickich

Ocena kadry naukowo - dydaktycznej pod kątem podnoszenia kwalifikacji zawodowych odbywa się na podstawie corocznie składanych przez pracowników Kart osiągnięć i wyników pracy nauczyciela akademickiego zawierających informacje dotyczące odbytych kursów, szkoleń, udziału w konferencjach krajowych i międzynarodowych, ich organizację, uczestnictwo w kongresach, zjazdach, itp. Ocena pracowników odbywa się w semestrze letnim po złożeniu Kart.

W roku akademickim 2015/2016 pracownicy naukowo-dydaktyczni brali udział w stażach naukowych:

- staż – Warzburg w Niemczech organizowany przez Julius-Maximilians-Universität,
- staż – Stanford (USA) organizowany przez Stanford Centre for Professional Development.

W ramach podnoszenia kwalifikacji podstawowe znaczenie ma rozwój naukowy pracowników, co potwierdzone jest uzyskaniem przez nich tytułu lub stopnia naukowego.

W roku akademickim 2015/2016:

- stopień doktora uzyskało 5 pracowników,
- stopień doktora habilitowanego 2 pracowników,
- tytuł profesora zwyczajnego 1 pracownik.

Podnoszenie kwalifikacji zawodowych odbywa się również poprzez przygotowanie wniosków o finansowanie projektów badawczych. W latach 2015 - 2016 do NCN i NCBiR złożono 8 wniosków, z których dofinansowanie otrzymały dwa wnioski.

**2) obsady zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich pod kątem zgodności ich kwalifikacji zawodowych (specjalizacja naukowa, dorobek naukowy, doświadczenie zawodowe) z prowadzonymi zajęciami**

Obsady zajęć dydaktycznych na WEiZ dokonują Kierownicy Katedr/Zakładów - w porozumieniu z Dziekanem - kierując się przede wszystkim kwalifikacjami zawodowymi poszczególnych nauczycieli akademickich, tj. ich specjalizacją naukową, zainteresowaniami badawczymi.

**Wnioski (rekomendacje dla WSZJK):**

Monitorowanie standardów akademickich na WEiZ UwB odbywa się zgodnie z wymogami nakładanymi przez przepisy prawa, jak i wymogami określonymi przez Rektora UwB i Dziekana Wydziału. Odbywa się ono systematycznie i w sposób prawidłowy. Jednak w celu doskonalenia systemu jakości kształcenia istotne jest:

- monitorowanie i aktualizowanie minimum kadrowego na poszczególnych kierunkach studiów pod kątem: realizowania zajęć dydaktycznych w wymiarze określonym w rozporządzeniu MNiSW oraz dorobku naukowego nauczycieli zgodnego z kierunkiem studiów,
- podjęcie działań mających na celu zwiększenie aktywności naukowej nauczycieli akademickich (np. publikacje w wysoko punktowanych czasopismach),
- dążenie do zwiększania liczby efektywnie składanych wniosków, o finansowanie projektów badawczych, w ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli,
- aktywowanie pracowników oraz stwarzanie warunków pozwalających na terminowe uzyskiwanie stopni naukowych i tytułów naukowych

### **Realizacja rekomendacji WSZJK oraz USZJK z poprzedniego roku akademickiego:**

- zweryfikowano zespoły minimum kadrowego wszystkich kierunków studiów pod kątem godzin dydaktycznych realizowanych na danym kierunku oraz dorobku naukowego w zakresie danego kierunku,
- zaktualizowano bazę publikacji naukowych nauczycieli akademickich,
- stworzono bazę konferencji, w których brali udział pracownicy naukowo-dydaktyczni, która jest systematycznie aktualizowana.

## **2. OCENA PROCESU KSZTAŁCENIA**

Ocena procesu kształcenia na Wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB odbywa się według kryteriów zawartych w Uchwale nr 1748 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 roku - § 4. W ramach oceny procesu kształcenia dokonano analizy i oceny:

- spójności koncepcji kształcenia,
- zgodności zakładanych efektów kształcenia z KRK, ich spójności z treściami kształcenia i metodami dydaktycznymi,
- zgodności programu studiów z zakresem wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia oraz dostosowania programu do specyfiki, profilu i formy kształcenia,
- prawidłowości stosowanego systemu ECTS wraz z analizą wykorzystania przez studentów/doktorantów/słuchaczy studiów podyplomowych możliwości stwarzanych przez ten system,
- sposobu weryfikacji zakładanych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych na każdym etapie kształcenia (np. adekwatności zakresu wymagań i form oceniania wobec zakładanych efektów kształcenia; dostępu studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych do informacji na temat stosowanych zasad oceniania),
- systemu weryfikacji końcowych efektów kształcenia (procesu dyplomowania),
- programu praktyk studenckich wraz z analizą efektów kształcenia uzyskanych podczas ich realizacji.

W oparciu o przeprowadzoną analizę można wskazać, iż koncepcje kształcenia na wszystkich kierunkach studiów zawierają wszystkie wymagane elementy (np. moduły

kształcenia, przypisane efekty kształcenia, itp.). Są one spójne z misją UwB oraz znajdują odzwierciedlenie w jego strategii. Kierunki studiów umiejscowione są odpowiednio w obszarach kształcenia opisanych w KRK. Ponadto stwierdzono spójność nazw kierunków studiów, ich profilu oraz formy z określonymi efektami kształcenia.

Analiza programów studiów na wszystkich kierunkach pokazuje zgodność zakładanych efektów z KRK. Liczba semestrów studiów oraz liczba punktów ECTS są zgodne ze standardami kształcenia. Programy studiów mają właściwie wyodrębnione moduły kształcenia do których przypisane są efekty kształcenia oraz punkty ECTS, które uwzględniają odpowiednie elementy nakładu pracy studenta niezbędne do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia.

Programy studiów realizowane na poszczególnych kierunkach stanowią spójne całości. Zaproponowane moduły kształcenia pozwalają osiągnąć wszystkie zakładane kierunkowe efekty kształcenia w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Również odpowiadają specyfice profilu ogólnoakademickiego. Należy podkreślić elastyczność programów studiów, polegającą na wyborze modułów kształcenia w ramach określonej specjalności. Umożliwia to uwzględnienie indywidualnych zainteresowań studenta w zakresie dziedzin właściwych kierunkowi studiów.

W planach studiów w odniesieniu do niektórych przedmiotów wystąpiły nieprawidłowości dotyczące różnej formy ich realizacji na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Utrudnia to osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów kształcenia szczególnie w obszarze umiejętności i kompetencji społecznych.

Spójność efektów kształcenia z treściami kształcenia oraz metodami ich weryfikacji została przeanalizowana w oparciu o sylabusy sporządzane dla poszczególnych przedmiotów. Większość sylabusów sporządzana jest w sposób poprawny. Zdarzały się jednak przypadki niekompletności sylabusów, w szczególności dotyczyło to części B i C. Również niezrozumienia zasad formułowania przedmiotowych efektów kształcenia oraz sposobów ich weryfikacji. Pojawiały się także błędy w określaniu nakładu pracy studenta. Wystąpiły sytuacje braku niektórych sylabusów, co utrudnia dostęp studentów do informacji na temat stosowanych zasad oceniania.

Na podstawie analizy dostępnych sylabusów można stwierdzić, iż podstawową formą weryfikacji założonych do realizacji efektów kształcenia jest egzamin ustny lub pisemny. W przypadku egzaminu pisemnego w niektórych sylabusach brak jest doprecyzowania formy tego

egzaminu, czy jest to test, czy też egzamin przeprowadzany w formie opisowej. W przypadku ćwiczeń zasadne jest rozszerzenie metod weryfikacji zakładanych efektów kształcenia.

Umieszczanie sylabusów na stronie internetowej zapewnia dostęp studentów do informacji na temat zasad oceniania. W celu rozszerzenia zakresu informacyjnego w tym obszarze zasadne jest wprowadzenie praktyki omawiania zawartości poszczególnych elementów sylabusu na pierwszych zajęciach, w tym między innymi zasad oceniania.

Proces dyplomowania pozwala na weryfikację końcowych efektów kształcenia. W celu doskonalenia tego procesu określono terminy składania przez promotorów w dziekanacie wykazu tematów prac dyplomowych. Tematy prac dyplomowych powinny być adekwatne do kierunku studiów oraz nawiązywać do realizowanej przez studenta specjalności. Analiza tematów prac wskazuje na istniejące nieprawidłowości w tym zakresie. Prace licencjackie i magisterskie powinny mieć charakter samodzielny. W celu zweryfikowania samodzielności pisania prac od roku akademickiego 2015/2016 podlegają one weryfikacji w systemie antyplagiatowym OSA. Procedurę antyplagiatową określa Regulamin.

Program praktyk studenckich realizowany na poszczególnych kierunkach, pozwala na realizację założonych efektów kształcenia. Stosowany jest właściwy system ich kontroli i zaliczania. Należy też podkreślić, iż wybór podmiotów, w których odbywane są praktyki podyktowany jest specyfiką danego kierunku, co umożliwia zapewnienie realizacji założonych efektów kształcenia.

### **Wnioski (rekomendacje dla WSZJK):**

Monitorowanie standardów akademickich na WEiZ UwB odbywa się zgodnie z wymogami nakładanymi przez przepisy prawa, jak i wymogami określonymi przez Rektora UwB i Dziekana Wydziału. Dokonywane jest ono systematycznie i w sposób prawidłowy. Jednak w celu doskonalenia systemu jakości kształcenia istotne jest:

- wzmożenie weryfikacji opracowywania, składania i udostępniania sylabusów przez osoby prowadząc zajęcia,
- aktualizowanie sylabusów pod kątem poprawności ich sporządzania przede wszystkim w zakresie realizacji zakładanych efektów kształcenia i sposobów ich weryfikacji,
- przegląd zasad funkcjonowania systemu punktów ECTS pod kątem ich adekwatności do nakładów pracy studenta na wyższych poziomach kształcenia (studia doktoranckie i podyplomowe).



**Realizacja rekomendacji WSZJK oraz USZJK z poprzedniego roku akademickiego:**

- przeanalizowano spójność i kompletność efektów kształcenia oraz przypisanie efektów do poszczególnych przedmiotów,
- dokonano przeglądu sylabusów i podjęto kroki mające na celu weryfikację ich poprawności.

**3. OCENA JAKOŚCI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH**

Ocena jakości zajęć dydaktycznych na Wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB odbywa się według kryteriów zawartych w Uchwale nr 1748 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 roku -§ 5, 6, 7. Ocena dokonywana jest w oparciu o analizę protokołów hospitacji zajęć oraz o analizę wyników ankiet dotyczących oceny jakości zajęć dydaktycznych.

W roku akademickim 2015/2016 opracowany został harmonogram hospitacji zajęć pracowników naukowo-dydaktycznych Wydziału Ekonomii i Zarządzania UwB. Kierownicy Katedr, Zakładów lub wyznaczeni przez Dziekana Wydziału pracownicy samodzielni dokonali hospitacji zajęć prowadzonych przez asystentów i adiunktów. Dokonano hospitacji ćwiczeń i wykładów. Z analizy protokołów hospitacji wynika, że niemal we wszystkich protokołach hospitacyjnych, zarówno przygotowanie zajęć, ich realizacja, jak i kontakt prowadzącego ze studentami zostały ocenione przez hospitujących jako pozytywne, a nawet wyróżniające. Wobec większości pracowników hospitujący nie zgłosili żadnych uwag. Wgląd do protokołów hospitacji zajęć ma Dziekan, osoby upoważnione przez Dziekana oraz bezpośredni przełożony hospitowanego.

Istotnym działaniem prowadzonym w ramach wydziałowego systemu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia jest monitorowanie opinii studentów na temat jakości zajęć dydaktycznych. Odbywa się to w oparciu o ankietyzację studentów/doktorantów/słuchaczy studiów podyplomowych. Ankieta jest ważnym narzędziem pozwalającym ewaluować jakość kształcenia. Ankietowanie odbywa się w formie elektronicznej poprzez wykorzystanie systemu USOS. Badanie ma charakter dobrowolny i anonimowy. O wynikach ocen informowani są Kierownicy Katedr/Zakładów, Kierownik Studiów Doktoranckich oraz Kierownicy Studiów podyplomowych. Natomiast szczegółowe wyniki poszczególnym pracownikom udostępniane są w systemie USOS.

W roku akademickim 2015/2016 dokonano badań ankietowych w zakresie oceny jakości zajęć dydaktycznych prowadzonych na Wydziale Ekonomii i Zarządzania. Wypełniono 3191 kwestionariuszy przez 786 studentów (co stanowi 29,5 % uprawnionych). Wzrost w stosunku do roku poprzedniego o 8 punktów procentowych. Wyniki zbiorcze oceny ilustruje tabela 3.

**Tabela 3**

Ocena jakości zajęć dydaktycznych w opinii studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych Wydziału Ekonomii i Zarządzania  
(wyniki zbiorcze)

<b>WYSZCZEGÓLNIENIE</b>	<b>Średnia odpowiedzi (oceny od 1,0 do 6,0)</b>
<b>ATRAKCYJNOŚĆ ZAJĘĆ</b>	
Ocena poziomu merytorycznego zajęć (w tym: prezentowane treści, ich uporządkowanie, aktualność, logika wyводу itp.)	4,81
Ocena sposobu prowadzenia zajęć (w tym: umiejętność zainteresowania przedmiotem, komunikatywność, elastyczność – itp. powrót do trudniejszych kwestii lub ich doprecyzowanie na prośbę studentów itp.)	4,74
<b>SPOSÓB OCENIANIA ZAJĘĆ</b>	
Przyjęte kryteria oceny (w tym: czy zostały określone kryteria oceny; czy zostały wyznaczone w sposób pozwalający obiektywnie zweryfikować poziom wiedzy studentów?)	4,87
Proces oceny (w tym: czy przyjęte kryteria były konsekwentnie stosowane, w sposób jednolity wobec wszystkich ocenianych?)	4,9
<b>ORGANIZACJA ZAJĘĆ</b>	
Stosowane metody i środki dydaktyczne (w tym: ich zróżnicowanie, dostosowanie do omawianych kwestii, przydatność)	4,72
Dostępność materiałów dydaktycznych (czy zalecane materiały dydaktyczne były osiągalne, czy prowadzący udostępnił materiały, czy podał informacje o ich źródłach?)	4,86
<b>TERMINOWOŚĆ I PUNKTUALNOŚĆ</b>	
Zajęcia odbywają się regularnie i w ustalonych godzinach	5,55
Studenci informowani są o zmianach w harmonogramie zajęć	5,59
<b>SPOSÓB ODNOSZENIA SIĘ DO STUDENTÓW</b>	
Prowadzący odnosi się do studentów życzliwie (nastawienie do studentów, chęć pomocy, zrozumienie ich potrzeb)	5,47
Prowadzący odnosi się do studentów z szacunkiem, z wysoką kulturą osobistą	5,51

Wszystkie aspekty pracy wykładowców wpływające na jakość prowadzonych przez nich zajęć ocenione zostały wysoko.

Z analizy jakościowej kwestionariuszy ankiet wynika, że znaczną część zajęć pracownicy/doktoranci/słuchacze studiów podyplomowych ocenili bardzo pozytywnie. W zawartych komentarzach podkreślali:

- wysokie kompetencje osób prowadzących zajęcia,
- interesujący i zrozumiały sposób przekazywania wiedzy,
- skoncentrowanie na doskonaleniu praktycznego opanowania materiału wraz z niezbędnym objaśnieniem teoretycznym,
- wykorzystanie praktycznych narzędzi na zajęciach,
- stosowanie odpowiedniego systemu motywacyjnego w zależności od formy zajęć,
- dobrą organizację zajęć oraz sumienne prowadzenie,
- jasne i konkretne wymagania dotyczące przedmiotu przedstawione na początku zajęć,
- życzliwość podejścia prowadzących do studentów,
- zaangażowanie prowadzących w osiągnięciu przez studenta wysokich wyników,
- wysoką kulturę osobistą.

Badani wyrazili również krytyczne oceny, zarówno co do jakości zajęć dydaktycznych, jak i postaw prowadzących. W przypadku niektórych zajęć wskazano na ich chaotyczność, konieczność uczenia się na pamięć części teoretycznych, zbyt małą praktyczność niektórych ćwiczeń oraz przekazywanie zbyt dużej ilości informacji, co powoduje trudności z ich zapisaniem. Podkreślano też zbyt dużą ogólnikowość wykładu, nieumiejętność czasowego rozkładu omawianych zagadnień, monotony sposób prowadzenia zajęć, czy też niska klarowność wykładanego materiału. Przejawia się to między innymi poprzez czytanie slajdów, jak i też niedostateczne angażowanie studentów do samodzielnego myślenia. Stawiane są też niejasne wymagania, nieokreślone kryteria zaliczania przedmiotu zwłaszcza gdy treści wykłady i egzaminu nie są ze sobą kompatybilne. Ankietowani wskazywali również na zdarzające się nieobecności pracowników na zajęciach oraz nieregularne odbywanie się zajęć oraz częste ich odwoływanie. Wskazano też na ograniczony kontakt z niektórymi prowadzącymi zajęcia na konsultacjach, jak i nieodbieranie przez nich poczty elektronicznej.

Niestety nadal mankamentem jest niski udział studentów w ocenach pracowników. Większość przedmiotów była ocenia wyłącznie przez 1 lub 2 studentów. Za ledwie jeden przedmiot został oceniony przez ponad 100 ankietowanych. Nowe władze akademickie podejmą działania w celu zwiększenia reprezentatywności przeprowadzanych badań ankietowych wśród studentów/doktorantów/słuchaczy studiów podyplomowych.

Informacje dotyczące oceny poszczególnych nauczycieli pochodzące z hospitacji zajęć dydaktycznych oraz ankiet pracowników są wykorzystywane podczas okresowej oceny pracownika i stanowią jedno z jej kryteriów.

### **Wnioski (rekomendacje dla WSZJK):**

Analiza protokołów hospitacji zajęć oraz badań ankietowych wskazuje, że zarówno przełożeni hospitolowanych pracowników oraz studenci (mimo nielicznych nieprawidłowości) wysoko oceniają jakość zajęć prowadzonych na Wydziale Ekonomii i Zarządzania. W celu utrzymania wysokiego poziomu zajęć dydaktycznych oraz doskonalenia procesu ich jakości niezbędne jest:

- skonkretyzowanie zaleceń wobec prowadzonych zajęć w uwagach wnoszonych przez osobę hospitującą,
- przeprowadzenie rozmów dyscyplinujących z pracownikami wobec których uwagi krytyczne powtarzają się w wielu ankietach, pozostają zbieżne (o podobnej treści krytycznej) z uwagami z ubiegłego roku akademickiego,
- zintensyfikowanie działań, które przyczynią się do wzrostu poziomu wskaźnika dotyczącego udziału studentów w ocenie zajęć dydaktycznych prowadzonych przez pracowników Wydziału,
- uwzględnienie wyników ankiet studenckich w procesie przygotowania obciążeń dydaktycznych na kolejny rok akademicki.

### **Realizacja rekomendacji WSZJK oraz USZJK z poprzedniego roku akademickiego:**

- przeprowadzone zostały rozmowy z wybranymi pracownikami i doktorantami w celu poprawy jakości zajęć i dyscypliny pracy,
- podjęto działania mające na celu zwiększenie udziału studentów w ocenie zajęć dydaktycznych. Zostały w tym celu przeprowadzone spotkania ze studentami. Przedstawiono wyniki uzyskane z analizy ankiet oraz przedstawiono jakie kroki podjęto w celu wyeliminowania zaistniałych nieprawidłowości w tym zakresie. Starano się również

uświadomić znaczenie wypełniania przez nich ankiet w celu doskonalenia procesu jakości kształcenia na WEiZ.

#### **4. MONITOROWANIE WARUNKÓW KSZTAŁCENIA I ORGANIZACJI STUDIÓW**

Monitorowanie warunków kształcenia i organizacji studiów na Wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB odbywa się według kryteriów zawartych w Uchwale 1748 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 roku - §8. Przedmiotem oceny były:

- a) zasoby biblioteczne, w szczególności ich aktualizowanie pod kątem potrzeb pracowników, studentów/doktorantów uczestników studiów podyplomowych oraz ich dostępu do komputerowych baz danych.

Studenci i pracownicy korzystają przede wszystkim z zasobów Biblioteki Wydziału Ekonomii i Zarządzania. W zbiorach Biblioteki znajdują się książki, wydawnictwa ciągłe, czasopisma i płyty. Biblioteka gromadzi również publikacje obcojęzyczne, zwłaszcza w języku angielskim. W bibliotece następuje systematyczny zakup książek. Na bieżąco są analizowane nowości wydawnicze. Zasoby biblioteczne dostosowywane są do potrzeb zarówno studentów, jak i pracowników. W ciągu roku kalendarzowego przybywa w zbiorach około 2000 woluminów książek i wydawnictw ciągłych. Mimo to nadal ograniczeniem jest dostępność lektur obowiązkowych, których ilość uniemożliwia wypożyczenie ich dla większości studentów.

Stan księgozbioru to 58815 wol. Z tego książki - 56348, oprawione czasopisma – 2135, inne źródła – 332. W bieżącej prenumeracie jest aktualnie 62 tytułów czasopism.

Czytelnicy mają do dyspozycji 38 miejsc oraz 8 stanowisk komputerowych włączonych do sieci biblioteczno-informacyjnej UwB. Jedno stanowisko komputerowe jest przystosowane do obsługi przez osoby niedowidzące. Można do niego podłączyć powiększalnik z wbudowaną lampą i kamerą.

Na jednym ze stanowisk komputerowych jest udostępniony Serwis Informacji Prawnej LEX.

Wszyscy pracownicy i studenci Wydziału Ekonomii i Zarządzania mogą korzystać z baz elektronicznych, prenumerowanych w całej sieci bibliotek Uniwersytetu w Białymstoku. Opcja ta jest dostępna zarówno z komputerów sieci uniwersyteckiej, jak i prywatnych (po

uprzednim zarejestrowaniu się). W szczególności należy zwrócić uwagę na Wirtualną Bibliotekę Nauki w ramach której udostępniane jest narzędzie do przeszukiwania cytowań publikacji pracowników – Web of Science. Poza tym oferowany jest dostęp do takich baz jak: pełnotekstowe bazy Ebsco, IBUK Libra, Springer, OECD iLibrary, Elsevier, Science, Scopus, Wiley. Z baz o tematyce ekonomicznej najważniejsza jest *EconLit with Full Text* - największy na świecie zbiór czasopism z dziedziny ekonomii w wersji pełnotekstowej.

Biblioteka pracuje w systemie komputerowym. Opisy bibliograficzne wszystkich rodzajów zbiorów są wprowadzane do Katalogu Centralnego. System ALEPH umożliwia czytelnikom nie tylko dostęp do katalogu przez Internet, ale także składanie zamówień, rezerwacje i samodzielne przedłużenia terminu zwrotu wypożyczonych materiałów.

Studenci Wydziału Ekonomii i Zarządzania korzystają również w pełnym zakresie ze zbiorów Biblioteki Uniwersyteckiej.

W ramach prac dokumentacyjnych prowadzona jest baza publikacji pracowników naukowo-dydaktycznych. Rejestracja odbywa się w systemie bibliotecznym ALEPH. W systemie znajduje się opisy prac autorskich i współautorskich zamieszczonych w wydawnictwach zwartych oraz ciągłych (rozdziały, artykuły, recenzje, materiały konferencyjne, publikacje w czasopismach internetowych) a także informacje o nadanej im wartości punktowej zgodnej z aktualnymi przepisami.

- b) jakość infrastruktury dydaktycznej (sale dydaktyczne, ich wyposażenie w środki audiowizualne, wyposażenie laboratoriów, dostęp do Internetu) i jej dostosowania do ilości studentów/doktorantów/uczestników studiów podyplomowych

Nieodłącznym elementem wpływającym na jakość kształcenia jest infrastruktura dydaktyczna. Wydział Ekonomii i Zarządzania dysponuje 14 salami (w tym pięcioma wykładowymi) wyposażonymi w sprzęt multimedialny. Sale wykładowe wyposażone są w projektor, nagłośnienie, komputer stacjonarny z oprogramowaniem biurowym oraz dostępem do Internetu. Ponadto Wydział dysponuje dwiema salami komputerowymi. Większa z nich posiada 45 oddzielnych stanowisk komputerowych, natomiast mniejsza – 24. Wszystkie stanowiska wyposażone są w oprogramowanie biurowe (office), księgowo-biurowe (pakiet Symfonia), Płatnik, Oprogramowanie statystyczne PS IMAGO ver. 3 oraz oprogramowanie dla Audytorów ACL w wersji edukacyjnej. Każde stanowisko ma dostęp

do szerokopasmowego Internetu. Aby zachować pełną funkcjonalność sal komputerowych istnieje konieczność stopniowej wymiany zespołów komputerowych ze względu na szybkie ich zużycie ekonomiczne.

Oprócz komputerów w salach komputerowych studenci mają możliwość korzystania z 2 stanowisk umiejscowionych na korytarzu przy salach. Na Wydziale znajduje się sieć bezprzewodowej, dzięki której z Internetem można się połączyć z niemal każdego miejsca na Wydziale.

Budynek dydaktyczny posiada windę i jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Studenci niepełnosprawni mają możliwość nieodpłatnego korzystania z ksero zakupionego z funduszu osób niepełnosprawnych.

Liczba i wielkość sal wykładowych, ćwiczeniowych i seminaryjnych oraz ich wyposażenie aktualnie dostosowana jest do liczby studentów Wydziału EiZ. Za właściwe zarządzanie salami odpowiadają osoby układające rozkład zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Osoby układające i zarządzające salami posługują się zaawansowanym programem wspierającym układanie rozkładu – program „Planista”. Jednak biorąc pod uwagę zwiększające się nabory na studiach stacjonarnych może się ona okazać niewystarczająca, co będzie wymagało prowadzenia zajęć również poza budynkiem WEiZ.

- c) dostępność i przejrzystość informacji na temat kształcenia (głównie na stronach internetowych wydziału)

Podstawowym źródłem informacji i repozytorium zasobów (poziomy, formy, kierunki kształcenia, międzynarodowa współpraca naukowa, wymiana studentów, programy nauczania, planów studiów, itp.) jest strona internetowa Wydziału. Informacje te znajdują się one w odpowiednich zakładkach.

Treści programowe przedmiotów, zakładane efekty przedmiotowe kształcenia, sposoby ich weryfikacji, nakłady pracy studenta, literatura przedmioty, sposoby zaliczenia przedmiotu zamieszczane są w sylabusach poszczególnych przedmiotów zgodnie z obowiązującymi na Wydziale programami studiów na poszczególnych kierunkach. Sylabusy sporządzane według obowiązującego wzoru zamieszczane są na stronie internetowej

Aktualny harmonogram zajęć dydaktycznych na poszczególnych kierunkach dostępny jest zarówno w systemie USOS oraz na stronie internetowej Wydziału. Jest to możliwe dzięki praktycznej aplikacji programu „Planista”. Informacje dotyczące odwołanych zajęć, terminu nich odpracowania zamieszczane są systematycznie na stronie Internetowej.

Analiza strony internetowej WEiZ wskazuje, iż nie wszystkie informacje są na bieżąco aktualizowane. Również mankamentem jest mała czytelność strony, co wymaga jej dopracowania.

#### d) organizacja zajęć dydaktycznych

Wydział Ekonomii i Zarządzania UwB dostosowuje organizację zajęć dydaktycznych do potrzeb studentów. Uczelnia prowadzi wykłady, ćwiczenia, lektoraty w dwóch formach organizacyjnych: jako studia stacjonarne (poniedziałek – piątek) i jako studia niestacjonarne (zjazdy średnio, co dwa tygodnie w soboty i niedziele). Wszystkie zajęcia odbywają się w budynku Wydziału Ekonomii i Zarządzania. Na Wydziale zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem formy „twarzą w twarz” oraz w niewielkim wymiarze w formie e-learningowej.

Organizacja roku akademickiego oraz harmonogram zjazdów dydaktycznych studiów niestacjonarnych podawany jest do wiadomości studentów poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Wydziału przed rozpoczęciem roku akademickiego.

W celu usprawnienia procesu dyplomowania na stronie internetowej zamieszczany jest harmonogram obron wraz ze składem komisji.

Od semestru letniego wprowadzono układanie rozkładu zajęć za pomocą programu „Planista” w systemie USOS Web. Przy opracowaniu rozkładu zajęć dydaktycznych brane są pod uwagę propozycje pracowników prowadzących zajęcia, dostępność sal oraz minimalizowanie ilości tzw. „okienek” między zajęciami. Sale dydaktyczne znajdujące się w dyspozycji Uczelni charakteryzują się wysokim obciążeniem, co utrudnia ewentualne zmiany w rozkładzie w trakcie roku akademickiego.

Wprowadzony rejestr zajęć przeniesionych i zastępstw sprawdza się w praktyce.

Z punktu widzenia poprawności organizacji zajęć istotne znaczenie ma dostęp studentów do dziekanatu. Pracownicy dziekanatu przypisani są do obsługi studentów z



poszczególnych kierunków. Studenci studiów stacjonarnych mają dostęp do dziekanatu przez cztery dni w tygodniu w określonych godzinach. Jeden dzień jest wyłączony z obsługi studentów. Studenci studiów niestacjonarnych obsługiwani są w weekendy wyłącznie w soboty w określonych godzinach. W celu poprawy organizacji zajęć powinien być zwiększony dostęp do dziekanatu zarówno studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.

#### **Wnioski (rekomendacje dla WSZJK):**

- zwiększenie dostępności do zasobów bibliotecznych w weekendy,
- poprawa funkcjonowania strony internetowej Wydziału pod kątem lepszej dostępności informacji na temat kształcenia, rozkładów zajęć, materiałów dydaktycznych, sylabusów, aktualności i ogłoszeń,
- przygotowywanie rozkładu zajęć w systemie USOS Web z większą dbałością o zminimalizowanie liczby przerw pomiędzy zajęciami dydaktycznymi,
- przeorganizowanie godzin pracy dziekanatu w celu zwiększenia dostępności zarówno dla studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.

#### **Realizacja rekomendacji WSZJK oraz USZJK z poprzedniego roku akademickiego:**

Rekomendacje z poprzedniego roku akademickiego są realizowane w miarę możliwości organizacyjnych i finansowych Wydziału. Elektroniczne bazy publikacji oraz zbiory biblioteczne są stopniowo uzupełniane i zwiększane. Nie udało się zwiększyć dostępności studentów do zasobów bibliotecznych w weekendy. Sale wykładowe i ćwiczeniowe dostosowywane są zarówno do potrzeb studentów, jak i osób prowadzących zajęcia. W celu usprawnienia opracowania planu zajęć studentów wprowadzono program „Planista”. Pozwala on na korygowanie zmian w planach w systemie tygodniowym.

### **5. OCENA MOBILNOŚCI STUDENTÓW**

Ocena mobilności studentów na Wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB odbywa się według kryteriów zawartych w Uchwale nr 1748 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 roku) –§ 9. Przedmiotem oceny i analizy jest:

- a) funkcjonowanie wymiany studentów/doktorantów w ramach umów pomiędzy uczelniami w zakresie programów mobilności studentów/doktorantów

Na Wydziale Ekonomii i Zarządzania realizowana jest wymiana studentów w ramach programu LLP ERASMUS oraz MOST. W roku akademickim 2015/16 z oferty programu

LLP ERASMUS skorzystało 25 studentów Wydziału. Na Wydziale studiowało łącznie 17 studentów z zagranicy. Także 5 pracowników wydziału wyjeżdżało w ramach programu LLP ERASMUS.

Program MOST nie był uruchomiony z powodu braku zainteresowania ze strony studentów.

W ocenianym roku akademickim nie podpisano nowych umów z uczelniami zagranicznymi.

W odniesieniu do słuchaczy studiów doktoranckich nie istnieje odrębny program wymiany, jest on realizowany w zakresie LLP ERASMUS. W roku akademickim w zakresie wymiany międzynarodowej żaden doktorant nie wyjechał w ramach programu.

Opracowany jest wykaz przedmiotów składających się na ofertę dydaktyczną w jęz. angielskim dla studentów przyjeżdżających z zagranicy. W roku akademickim 2015/2016 dla studentów przyjeżdżających z zagranicy w ramach wymiany została przygotowana oferta 20 przedmiotów w języku angielskim.

b) funkcjonowanie sformalizowanego systemu zasad zaliczania osiągnięć studentów/doktorantów

System punktów ECTS stanowi podstawę do rozliczania osiągnięć studentów korzystających z programów wymiany międzynarodowej (w szczególności program LLP ERASMUS) i krajowej (program MOST). Na podstawie zdobytych punktów, studentowi zaliczane są przedmioty o zbliżonej liczbie punktów, tak aby odzwierciedlić nakład pracy studenta poniesionej na innej uczelni. Stosowne decyzje podejmuje Prodziekan ds. Dydaktycznych na wniosek Wydziałowego Koordynatora Programu LLP ERASMUS na podstawie dostarczonych i przetłumaczonych dokumentów.

c) wykorzystanie doświadczeń zdobytych przez studentów/doktorantów podczas kształcenia realizowanego na innych uczelniach pod kątem poprawy jakości kształcenia (np. uatrakcyjnienie oferty dydaktycznej, zmiana sposobu prowadzenia zajęć)

Wymiana międzynarodowa przedkłada się na jakość prowadzonych zajęć oraz rozszerzanie oferty dydaktycznej. Przygotowana jest oferta przedmiotów, które mogą być realizowane w języku angielskim. Uczestnikami tych przedmiotów są przede wszystkim

studenci zagraniczni. Zasadne jest rozszerzenie osób uczestniczących w tych zajęciach o studentów polskich, co przedłoży się na rozwijanie umiejętności językowych w zakresie przedmiotów ekonomicznych.

Aktualnie na WEiZ przygotowany jest program kształcenia w języku angielskim na kierunku MSG.

W roku akademickim 2015/2016 nie wpłynęły od studentów/doktorantów żadne propozycje wykorzystania doświadczeń zdobytych podczas kształcenia realizowanego na innych uczelniach pod kątem poprawy jakości kształcenia.

d) opinie przekazywane przez studentów/doktorantów przyjeżdżających na temat realizowanych na uczelni studiów w stosunku do oczekiwań w tym zakresie

Wydziałowy Koordynator Programu „Erasmus” wraz z asystentami jest w stałym kontakcie ze studentami zagranicznymi przyjeżdżającymi na WEiZ w ramach wymiany zagranicznej. Ich opinie są brane pod uwagę przy doskonaleniu tego systemu. Weryfikacji podlegają przedmioty oferowane tej grupie studentów. Podejmowane są systematyczne działania mające na celu zapewnienie odpowiednich warunków studentom przebywającym na Wydziale w ramach programu LLP ERASMUS.

#### **Wnioski (rekomendacje dla WSZJK):**

- zwiększenie wymiany studentów w ramach programów międzynarodowych i międzyuczelnianych (LLP ERASMUS, MOST, inne),
- szersze wykorzystanie informacji uzyskiwanych z badań opinii studentów (polskich i zagranicznych) przyjeżdżających na studia w ramach wymiany międzyuczelnianej i międzynarodowej w celu doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale,

#### **Realizacja rekomendacji WSZJK oraz USZJK z poprzedniego roku akademickiego:**

Podjęto działania mające na celu rozwój mobilności studentów, dzięki czemu Wydział posiada bogatą i różnorodną ofertę współpracy z innymi ośrodkami naukowymi. Podjęto również działania mające na celu zwiększenie zainteresowania studentów WEiZ wyjazdami w ramach wymiany studentów LLP ERASMUS oraz MOST.

## **6. UZYSKIWANIE OPINII ABSOLWENTÓW UCZELNI O PRZEBIEGU ODBYTYCH STUDIÓW**

Uzyskiwanie opinii absolwentów Wydziału Ekonomii i Zarządzania UwB o przebiegu odbytych studiów odbywa się według kryteriów zawartych w Uchwale nr 1748 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 roku) –§10.

Wśród absolwentów WEiZ zostały przeprowadzone badania ankietowe dotyczące przebiegu odbytych studiów wyższych wśród absolwentów wszystkich kierunków WEiZ. W ankiecie wzięło udział 36 absolwentów. Mimo niskiego zwrotu dokonano analizy wypełnionych przez absolwentów ankiet.

W badaniu wzięło udział 36 absolwentów WEiZ, w tym 16 absolwentów kierunku Ekonomia, 6 kierunku Zarządzanie, 4 kierunku MSG oraz 10 kierunku Ekonomiczno – Prawnego. Ankietowani absolwenci studiów stacjonarnych stanowili 80,6 %, z czego studenci studiów I stopnia 44,8%.

Zadowolonych z ukończenia studiów (zdecydowanie tak i raczej tak) było 80,5% ankietowanych. Zdecydowanie nie i raczej nie było zaledwie 11,1%. Ponad 72% ankietowanych zdecydowanie tak i raczej tak zdecydowałaby się na studia na WEiZ gdyby miały ponownie dokonywać takiego wyboru.

Natomiast bardzo nisko zostały ocenione przez absolwentów oczekiwania w zakresie zdobytej wiedzy. Na zdecydowanie tak wskazało 8,3% a na raczej tak 38,9%. Natomiast raczej nie i zdecydowanie nie 36,1%. Uszczegółowienie opinii na temat przydatności studiów ilustruje tabela 4.

Tabela 4

## Ocena przydatności studiów w opinii absolwentów WEiZ

W jakim stopniu odbyte studia pozwoliły na rozwinięcie:	Bardzo dużym	dużym	średnim	Małym	Bardzo małym
	% badanych				
Teoretyczne przygotowanie do wykonywania zawodu	16,7	55,6	8,3	11,1	8,3
Praktyczne przygotowanie do wykonywania zawodu	5,6	22,2	5,6	27,7	38,9
Przygotowanie do współdziałania z innymi (praca w zespole)	16,7	61,1	11,1	5,6	5,6
Kształcenie w zakresie języków obcych	11,1	25	13,9	25	25
Podniesienie wiedzy ogólnej	22,2	55,6	13,9	8,3	0
Kształtowanie kultury osobistej	33,3	38,9	13,9	5,6	8,3
Przygotowanie do rozwijania własnych zdolności i zainteresowań	27,8	27,8	19,4	16,7	8,3
Pobudzenie umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji	38,9	30,6	11,1	13,9	5,5

Badani absolwenci wskazali, iż odbyte studia umożliwiły im w bardzo dużym i dużym stopniu rozwinięcie w wielu obszarach. Mocną stroną absolwentów WEiZ jest przede wszystkim: przygotowanie do współdziałania z innymi (praca w zespole) (77,8%), podniesienie wiedzy ogólnej (77,8%), teoretyczne przygotowanie do wykonywania zawodu (72,3%), kształtowanie kultury osobistej (72,2%) oraz pobudzenie umiejętności samodzielnego podejmowania decyzji (69,5%). Relatywnie w najmniejszym stopniu (małym lub bardzo małym) studia pozwoliły na rozwinięcie praktycznego przygotowania do wykonywania zawodu (66,6%) oraz kształcenia w zakresie języków obcych (50%), co stanowi słabą stronę absolwentów Wydziału.

Z rozkładu odpowiedzi wynika, że system kształcenia oferowany przez WEiZ odpowiada profilowi akademickiemu, a tym samym oparty jest w znacznym stopniu na teorii, przygotowując jednocześnie do dalszego kształcenia lub wykonywania pracy wymagającej wysokich umiejętności.

**Wnioski (rekomendacje dla WSZJK):**

- weryfikacja zawartości ankiety pod kątem jej przydatności w doskonaleniu jakości systemu kształcenia
- podjęcie bardziej intensywnych działań mających na celu usprawnienie systemu badania opinii absolwentów Wydziału o przebiegu odbytych studiów wyższych;
- uwzględnianie opinii absolwentów na temat przebytych studiów w celu poprawy wizerunku Wydziału oraz dostosowania programu studiów do potrzeb rynku pracy.

**Realizacja rekomendacji WSZJK oraz USZJK z poprzedniego roku akademickiego:**

Zakładane rekomendacje w zakresie usprawnienia systemu badania opinii absolwentów Wydziału o przebiegu odbytych studiów wyższych oraz zintensyfikowaniu działań mających na celu zwiększenie liczby absolwentów wypełniających ankietę nie zostały zrealizowane.

**7. UZYSKIWANIE OPINII PRACODAWCÓW O POZIOMIE ZATRUDNIANYCH ABSOLWENTÓW**

Uzyskiwanie opinii pracodawców poziomie zatrudnianych absolwentów Wydziału Ekonomii i Zarządzania UwB o poziomie zatrudnienia absolwentów odbywa się według kryteriów zawartych w Uchwale nr 1748 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 roku) –§11.

Na wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB pozyskiwanie informacji odbywa się przede wszystkim podczas spotkań z Radami Ekspertskimi poszczególnych kierunków. Biorąc pod uwagę zmieniające się potrzeby rynku pracy i konieczność dostosowania do nich wiedzy, umiejętności i kompetencji absolwentów WEiZ konieczne jest rozszerzenie badań w tym zakresie na szerszą grupę pracodawców. Jest to niezbędne w perspektywie doskonalenia jakości kształcenia. Szczególnie w aspekcie dostosowywania programów kształcenia do potrzeb rynku pracy.

**Wnioski (rekomendacje dla WSZJK):**

- opracowanie kwestionariusza ankiety i przeprowadzenie anonimowych badań ankietowych wśród pracodawców dotyczących oceny przygotowania do pracy zawodowej zatrudnianych przez nich absolwentów WEiZ UwB.

### **Realizacja rekomendacji WSZJK oraz USZJK z poprzedniego roku akademickiego:**

Rekomendacja dotycząca zorganizowania wspólnego spotkania Rad Ekspertkich (lub ich przedstawicieli) wszystkich kierunków UwB oraz przedstawiciela Biura Karier w celu opracowania ankiety badającej opinię pracodawców o poziomie kwalifikacji zatrudnianych absolwentów nie została zrealizowana.

### **8. MONITOROWANIE PROCESU POTWIERDZANIA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Monitorowanie procesu potwierdzania efektów uczenia się na Wydziale Ekonomii i Zarządzania UwB określają kryteria zawarte w Uchwale nr 1748 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 27 maja 2015 roku –§11. Polega ono na systematycznej ocenie procesu potwierdzania efektów uczenia się pod względem ich zgodności z określonymi przez Senat zasadami, warunkami i trybem, a w szczególności ocenie:

- kompetencji osób biorących udział w procesie potwierdzania efektów uczenia się,
- przestrzegania ustalonych standardów w zakresie dokumentowania poszczególnych etapów procedury potwierdzania efektów uczenia się,
- przestrzegania ustalonych kryteriów i metod weryfikacji efektów uczenia się dla danej kwalifikacji, ustalonej procedury odwoławczej od wyników walidacji (potwierdzania efektów uczenia się), dostępności informacji na temat kryteriów i metod weryfikacji efektów uczenia się.

W roku akademickim 2015/2016 nie wpłynął żaden wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się.

Podpis i pieczęć Dziekana