

Zarządzenie.....2013 roku

Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania

Uniwersytetu w Białymstoku

z dnia 29 sierpnia 2013 roku

w sprawie Regulaminu Konkursu


na dofinansowanie realizacji studenckiego projektu działalności Kół Naukowych

§ 1

Wprowadza się Regulamin Konkursu na dofinansowanie realizacji studenckiego projektu działalności Kół Naukowych.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DZIEKAN
WYDZIAŁU EKONOMII I ZARZĄDZANIA
Prof. dr hab. Henryk J. Wnorowski

**REGULAMIN KONKURSU
NA DOFINANSOWANIE REALIZACJI STUDENCKIEGO PROJEKTU W RAMACH
DZIAŁALNOŚCI KÓŁ NAUKOWYCH**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu jest Wydział Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu w Białymstoku, ul. Warszawska 63, 15-062 Białystok.
2. Celem Konkursu jest wyłonienie najlepszego projektu studenckiego o charakterze naukowo-społeczno-promocyjnym, tj. łączącego trzy płaszczyzny:
 - naukowe zainteresowania Uczestników, skorelowane z profilem działalności Koła Naukowego,
 - społeczną użyteczność,
 - promocję Wydziału Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu w Białymstoku.

§ 2. Czas trwania Konkursu

1. Zgłoszenia do Konkursu są przyjmowane od dnia 1 września 2013 r. do dnia 15 października 2013 r.
2. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi do dnia 31 października 2013 r.
3. Organizator może przedłużyć termin przyjmowania projektów i rozstrzygnięcia Konkursu, co zostanie ogłoszone na stronie internetowej www.weiz.uwb.edu.pl.

§ 3. Warunki uczestnictwa w Konkursie

1. Uczestnikami Konkursu mogą być Studenckie Koła Naukowe, działające na Wydziale Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu w Białymstoku.
2. Przedmiotem Konkursu są projekty o charakterze naukowo-społeczno-promocyjnym.
3. Każdy Uczestnik może zgłosić do Konkursu co najwyżej dwa projekty.
4. Projekt musi zakładać realizację określonego przedsięwzięcia w okresie od 1 listopada 2013 r. do 15 czerwca 2014 r.
5. Aby wziąć udział w Konkursie należy w terminie od dnia 1 września 2013 r. do dnia 10 października 2013 r. dostarczyć wypełniony formularz zgłoszeniowy (Załącznik 1) do Dyrektora Administracyjnego Wydziału Ekonomii i Zarządzania (pokój 108) oraz przesłać go w wersji elektronicznej na adres weiz.konkurs@uwb.edu.pl.
6. Wnioski zawierające braki formalne nie będą rozpatrywane.

§ 4. Zasady wylaniania Zwycięzcy

1. Wyboru Zwycięzcy Konkursu dokonuje Komisja Konkursowa w składzie 5 osób, powołana przez Dziekana Wydziału Ekonomii i Zarządzania.
2. Komisja Konkursowa ocenia zgłoszone projekty według następujących kryteriów:
 - merytoryczna, naukowa, dydaktyczna wartość projektu: 0-10 pkt.
 - stopień społecznej użyteczności projektu: 0-10 pkt.
 - promocja Wydziału Ekonomii i Zarządzania Uniwersytetu w Białymstoku: 0-10 pkt.
 - innowacyjność i oryginalność projektu: 0-10 pkt.
 - kosztorys i harmonogram projektu: 0-10 pkt.
3. Ostateczna ocena projektu jest średnią arytmetyczną ocen przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
4. W przypadku równej liczby punktów podejmowana jest dodatkowa decyzja Komisji Konkursowej.

§ 5. Nagrody w Konkursie

1. Nagrodą w Konkursie jest dofinansowanie zwycięskiego projektu w kwocie nieprzekraczającej 3000 złotych.

2. Dofinansowanie jest przyznawane ze środków na wspomaganie działalności kół naukowych. Dofinansowanie w ramach Konkursu jest niezależne od podziału środków na wspomaganie działalności kół naukowych na Wydziale według dotychczasowych zasad.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Uczestnik realizujący zwycięski projekt jest zobowiązany do udokumentowania podejmowanych działań (Załącznik 2).
2. Środki finansowe na realizację poszczególnych zadań w projekcie wypłacane będą na wniosek Zwycięzcy Konkursu, po przedstawieniu odpowiednich dokumentów księgowych lub innych dokumentów w tym umów, z których wynikać będzie podstawa do wypłaty środków, z zachowaniem zasad wypłaty takich środków, obowiązujących w Uniwersytecie w Białymstoku.
3. Środki stanowiące nagrodę w Konkursie nie mogą być przeznaczone na wynagrodzenia członków lub opiekuna koła. Nie mogą być również przeznaczone na zakup sprzętu oraz wyposażenia biurowego z wyłączeniem materiałów promocyjnych.
4. Ze Zwycięzcą Konkursu mogą być podjęte negocjacje w celu modyfikacji projektu w tym obniżenie jego kosztów.
5. W przypadku braku realizacji zwycięskiego projektu Organizator zastrzega sobie prawo do wycofania przyznanych środków pieniężnych.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do przerwania Konkursu lub jego zakończenia bez dokonania wyboru zwycięskiego projektu, w każdym momencie, bez podawania przyczyn. Wszelkie zmiany zostaną ogłoszone na stronie www.weiz.uwb.edu.pl.

ZAŁĄCZNIK 1

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA DOFINANSOWANIE REALIZACJI STUDENCKIEGO PROJEKTU W RAMACH DZIAŁALNOŚCI KÓŁ NAUKOWYCH

1. Nazwa Koła Naukowego		Nr ID ¹																																	
2. Nazwa projektu																																			
3. Rodzaj projektu (konferencja, warsztat, szkolenie, itp.)																																			
4. Imię i nazwisko koordynatora projektu		Adres e-mail																																	
5. Imiona i nazwiska członków zespołu projektowego																																			
6. Czas realizacji projektu																																			
7. Planowana liczba uczestników projektu																																			
8. Opis projektu (<i>cel, przebieg, zakładane rezultaty; max 3000 znaków ze spacjami</i>).																																			
8. Społeczna użyteczności projektu (<i>max 1200 znaków ze spacjami</i>).																																			
9. Innowacyjność projektu (<i>max 1200 znaków ze spacjami</i>).																																			
10. Wartość promocyjna dla Wydziału Ekonomii i Zarządzania UwB (<i>max 1200 znaków ze spacjami</i>).																																			
11. Harmonogram projektu.																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Lp.</th> <th style="width: 45%;">Zadanie</th> <th style="width: 20%;">Czas realizacji</th> <th style="width: 30%;">Źródło pokrycia kosztu²</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>				Lp.	Zadanie	Czas realizacji	Źródło pokrycia kosztu ²																												
Lp.	Zadanie	Czas realizacji	Źródło pokrycia kosztu ²																																

¹ Wypełnia Organizator.

² Możliwe źródła pokrycia kosztów: środki uzyskane z dofinansowania, środki uzyskane od sponsorów, itp.

12. Kosztorys projektu.

Lp.	Wyszczególnienie	Wysokość kosztu (w zł)	Źródło pokrycia kosztu ³

13. Pozyskanie funduszy spoza dofinansowania.

Lp.	Nazwa instytucji	Wysokość środków (w zł)

Data złożenia formularza

Podpis osoby wypełniającej formularz

Podpis Przewodniczącego Koła
Naukowego

³ Możliwe źródła pokrycia kosztów: środki uzyskane z dofinansowania, środki uzyskane od sponsorów, itp.

ZALĄCZNIK 2

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU DOFINANSOWANEGO W RAMACH DZIAŁALNOŚCI KÓŁ NAUKOWYCH

1. Nazwa Koła Naukowego			
2. Nazwa projektu			
3. Rodzaj projektu (konferencja, warsztat, szkolenie, itp.)			
4. Imię i nazwisko koordynatora projektu		Adres e-mail	
5. Imiona i nazwiska członków zespołu projektowego			
6. Czas realizacji projektu			
7. Liczba uczestników projektu			
8. Opis realizacji projektu (<i>etapy wykonania, efekty pracy, w tym: naukowe, dydaktyczne, społeczne, wartość promocyjna dla WEiZ; max 3000 znaków ze spacjami</i>).			
Data złożenia formularza			
Podpis osoby wypełniającej formularz			
Podpis Przewodniczącego Koła Naukowego			